



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



SCUOLA POLO
REGIONALE DEBATE



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “PIETRO SETTE”

ISTITUTO FORMATIVO ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE PUGLIA

Istituto Professionale

Istituto Tecnico Economico

Liceo Scientifico

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

ISTITUTO I.T.C. “Pietro Sette”

ANNO SCOLASTICO 2025-2026

INDIRIZZO RIM

CLASSE 4^A SEZIONE C

DISCIPLINA FRANCESE

DOCENTE: Pichichero Gabriella Isa

QUADRO ORARIO (N.3 ore settimanali nella classe)

1. FINALITA' DELL'INDIRIZZO

L'identità dell'indirizzo si caratterizza per una solida base culturale di carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione europea, costruita attraverso lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico. La finalità si sostanzia nel far acquisire agli studenti, in relazione all'esercizio di professioni tecniche, saperi e competenze necessari per un rapido inserimento nel mondo del lavoro e per l'accesso all'università e all'istruzione e formazione tecnica superiore.

2. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

PROFILO GENERALE DELLA CLASSE (caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione)

La classe 4^AC RIM dell'ITC “Pietro Sette” risulta composta da 13 studenti, 9 ragazze e 4 ragazzi, fra di loro c'è uno studente per il quale è stato redatto un PEI. In relazione al comportamento, la classe non presenta particolari tratti di criticità, gli studenti sono educati e rispettosi delle regole d'istituto. Dalle prime osservazioni, dalle rilevazioni effettuate attraverso i colloqui orali e la correzione di un primo compito, si nota che i livelli di preparazione degli alunni e il possesso delle competenze specifiche dell'asse linguistico-comunicativo sono piuttosto scadenti solo per alcuni, per altri risultano pienamente soddisfacenti. Vi sono alunni che partecipano attivamente al dialogo educativo, altri che necessitano di stimoli ed incoraggiamenti, ma complessivamente la classe ha un buon atteggiamento verso la disciplina.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI:

☒ griglie, questionari conoscitivi, test grammaticali

(se si, specificare quali) Esercizi di revisione del programma svolto nell'anno scolastico precedente.

☐ tecniche di osservazione

☐ colloqui con le famiglie

3. OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI

Gli obiettivi, articolati in Competenze, Abilità, Conoscenze, sono elaborati in sede di dipartimento e qui riportati in allegato.

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ
L'insegnamento della lingua straniera deve continuare sulle linee direttive tracciate per il biennio, tenendo conto della più ampia gamma di competenze degli studenti, dell'interesse, maturità e dell'esigenza di preparazione specifica. L'analisi testuale si estenderà a un ventaglio di testi tali da offrire la maggior varietà possibile di linguaggi e registri. Lo studente deve saper stabilire rapporti interpersonali efficaci, sostenendo una conversazione adeguata al contesto e alla situazione di comunicazione, anche su argomenti di carattere specifico dell'indirizzo, deve saper descrivere processi e situazioni in modo personale, orientarsi nella comprensione di pubblicazioni anche relative al settore specifico d'indirizzo. Deve saper produrre testi scritti di carattere generale e/o specifico con sufficiente coerenza e coesione, possedere una conoscenza della cultura e della civiltà del paese in oggetto.	Competenze chiave • Sviluppare competenze di cittadinanza attiva. • Acquisire e interpretare l'informazione • Comunicare • Individuare collegamenti e relazioni • Risolvere problemi Competenze linguistiche • ORALI • Individuare informazioni essenziali di messaggi e annunci formulati con linguaggio standard • Interagire per chiedere e dare informazioni o esprimere desideri • Raccontare un fatto precisando le circostanze • SCRITTE • Cogliere punti principali e secondari di testi di vario tipo • Scrivere testi in linguaggio standard o formale per chiedere o dare informazioni, raccontare avvenimenti, esprimere desideri.	L'allievo è in grado di: presentare argomenti relativi alla civiltà del paese in oggetto, anche utilizzando tracce scritte o schemi, con coerenza logica, anche se con qualche difficoltà di formulazione; - dare indicazioni e istruzioni di carattere professionale; utilizzare le strutture linguistiche note, pur commettendo qualche errore che tuttavia non comprometta la comprensibilità del messaggio.

4. CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI

Stabiliti dal Dipartimento per la classe 4

RAPPEL GRAMMATICAL

UNITE 13: C'EST DE L'ART!

Communication: Exprimer son enthousiasme, sa déception son regret-reserver une place, un billet/modifier une reservation-demander et donner la permission-exprimer l'interdiction).

Lexique: Les arts, La peinture, Les genres littéraires, Les types de films et de romans, Le cinéma (=le septième art).

Grammaire: L'accord du participe passé avec *avoir*, Le plus-que-parfait, Le gérondif, Le but, PAR et POUR, La reconnaissance du passé simple

Introduction au DELF: la classe comincerà il percorso di preparazione alla certificazione DELF utilizzando il testo in adozione "Delf B 1" Ed. Hachette.

Per quanto concerne la microlingua si farà riferimento al testo in adozione "Vies d'entreprise" ed. Rizzoli e si svilupperanno i seguenti argomenti :

Unité 0 : BIENVENUE !

Communication : se présenter, au téléphone, le répondeur automatique, présenter une entreprise, les salutations en France.

Grammaire : les nombres, les verbes au présent.

Unité 1 : L'ENTREPRISE

Communication : se présenter, présenter quelqu'un, décrire les lieux de l'entreprise, parler au téléphone. **Ecrit :** écrire un mail.

Grammaire : Monsieur, Madame ou Mademoiselle?, L'impératif, L'impératif des verbes pronominaux.

Théorie : Classement des entreprises selon leur taille, classement des entreprises selon leur statut juridique.

Géoéconomie: Au fil du temps, Lyon et Prato ont tissé leur économie.

Unité 2 : LA COMMUNICATION

Communication : Parler au téléphone, reporter un rdv, organiser une réunion. **Ecrit :** confirmer un rdv par mail, faire un compte rendu.

Grammaire : Pronoms personnel toniques, pronoms personnel complément d'objet direct (COD), pronoms personnel complément d'objet indirect (COI), Futur simple, l'hypothèse sur le futur, Futur antérieur.

Théorie : Les contrats de travail en France, Les 35 heures.

- Esercizi connessi (strutturati, semi strutturati, di completamento, mappe concettuali, gerarchizzazioni, interpretazione di grafici); questionari, riassunti.

Tâche authentique: rédiger le règlement de notre école.

Géoéconomie : Lille et Milan n'accueilleront pas le siège de l'Agence Européenne des médicaments mais Paris a récupéré l'EBA.

Unité 3 : L'OFFRE.

Communication : demander de la documentation, demander une modification. **Ecrit** : écrire une lettre publicitaire, écrire une lettre formelle.

Grammaire : Les nombres et la nouvelle orthographe, L'accord des adjectifs qualificatifs, Adjectifs possessifs, les adjectifs démonstratifs, Superlatif relatif de supériorité, Superlatif relatif d'infériorité.

Théorie : Le commerce, les commerçants et les circuits de distribution, les principales formes de commerce de détail, Les points de vente (PDV).

Géoéconomie : De la filière forêt-bois alsacienne au design d'ameublement de Brianza.

Unité 4 : LA COMMANDE

Communication : Passer une commande, annuler une commande.

Grammaire : Date et heure, Expressions de temps, En et y Pronoms et adjectifs interrogatifs simples et contractés, Conditionnel présent.

Théorie : La logistique et le transport de la marchandise Les incoterms.

Géoéconomie : Petites villes, grandes industries : Michelin (ville de Clermont-Ferrand) et Ferrari (made in Maranello).

Civilisation: Géographie de la France, Histoire de la France.

Module d'éducation à la citoyenneté:

Tematica II quadrimestre – CITTADINANZA E COSTITUZIONE/CITTADINANZA DIGITALE

Information Literacy

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
II quadrimestre (3 ore)	Lezione frontale e partecipata Cooperative learning Giochi di ruolo esimulazioni Modalità flipped E-learning Brainstorming	PC, Internet, LIM. Fotocopie, schede, file supplementary, video, filmati,	<u>Verifiche formative:</u> domande informali durante le lezioni, assegnazione e controllo sistematico del lavoro domestico, test di comprensione, simulazioni, esercizi preparatori orali/scritti individuali/di coppia/di gruppo, questionari/quesiti vari, produzione guidata su

			traccia. <u>Verifiche</u> <u>sommative:</u> test strutturati linguistico- grammaticali e/o situazionali- comunicativi, verifiche orali, prove orali di lettura/impostazione fonetica.
Competenze		Abilità	Conoscenze
Sviluppare la capacità di accedere alle informazioni, alle fonti, ai contenuti digitali, in modo critico, responsabile e consapevole		Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione di testi relativamente semplici, orali riguardanti argomenti d'interesse personale e/o sociale, settoriale. Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione di testi relativamente semplici, scritti o multimediali, riguardanti argomenti d'interesse personale, sociale e settoriale.	Information Literacy L'art. 23 de la Déclaration Universelle des droits de l'homme. Le droit au travail

5 . METODOLOGIE			
X	Lezione frontale (presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)	X	Cooperative learning (lavoro collettivo guidato o autonomo)
X	Lezione interattiva (discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive)	X	Problem solving (definizione collettiva)
X	Lezione multimediale (utilizzo della LIM, di PPT, di audio video)	X	Attività di laboratorio (esperienza individuale o di gruppo)
X	Lezione / applicazione		Esercitazioni pratiche
X	Lettura e analisi diretta dei testi		Altro _____

6.MEZZI, STRUMENTI, SPAZI					
X	Libri di testo	X	Registratore	X	Cineforum
X	Altri libri		Lettore DVD		Mostre
X	Dispense, schemi	X	Computer		Visite guidate
	Dettatura di appunti	X	Laboratorio di Lingue		Stage
X	Videoproiettore/LIM		Biblioteca		Altro _____

7.TIPOLOGIA DI VERIFICHE					
X	Analisi del testo	X	Test strutturato	X	Interrogazioni
	Saggio breve		Risoluzione di problemi		Simulazioni colloqui

X	Articolo di giornale		Prova grafica / pratica	X	Prove scritte
	Tema - relazione	X	Interrogazione	X	Test (di varia tipologia)
X	Test a risposta aperta		Simulazione colloquio		Prove di laboratorio
X	Test semi strutturato		Altro _____		Altro _____

8.CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d'Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:

X	Livello individuale di acquisizione di conoscenze	X	Impegno
X	Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze	X	Partecipazione
X	Progressi compiuti rispetto al livello di partenza	X	Frequenza
X	Interesse	X	Comportamento

9. GRIGLIA DI VALUTAZIONE (scritto e orale)

2 – 3	SCARSO – L'allievo non ha nessuna (o quasi) conoscenza
4 – 5	INSUFFICIENTE – Conosce in modo frammentario MEDIOCRE – Superficiale conoscenza dei contenuti
6	SUFFICIENTE – Si orienta tra i contenuti e le abilità, anche se in modo non sempre approfondito e sicuro
7	DISCRETO – Riconosce ed usa con una certa sicurezza il lessico e le strutture
8	BUONO – Padroneggia strutture e lessico con sicurezza e mostra di conoscere i contenuti in modo organico
9	OTTIMO – Padroneggia tutte le varie abilità e rielabora i contenuti in modo personale e corretto
10	ECCELLENTE – Possiede un'ottima competenza, comunicativa e dà contributi ricchi e personali

1.Adeguatezza della produzione

2.Competenza linguistica:

- a. Utilizzo corretto dei tempi e degli indicatori spazio-temporali
- b. Competenza morfo-sintattica elementare

Santeramo in Colle, 24 novembre 2025

F.to La docente

Gabriella Isa Pichichero

